

Algemene voorwaarden voor dienstverlening

van Pluijter Advocatenkantoor

I Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

A. Het kantoor: Pluijter advocatenkantoor te Groningen (opdrachtnemer).

B. cliënt: de contractspartij van het kantoor (opdrachtgever).

C. Honorarium: de financiële vergoeding (tijdsverrekening of anderszins) - exclusief verschotten en kantoorkosten als in sub D en E bedoeld - die het kantoor voor uitvoering van de opdracht met cliënt is overeengekomen.

D. Verschotten: de kosten die het kantoor in het belang van de uitvoering van de opdracht maakt (o.a. griffierecht, deurwaarderskosten, uittreksels, kosten van getuigen).

E. Bureaukosten: de vaste opslag op het honorarium ter bestrijding van de kosten van kantoorfaciliteiten.

II Toepasselijkheid

A. Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden door partijen niet schriftelijk is afgeweken.

B. De gedrags- en beroepsregels voor de opdrachtnemer maken deel uit van de overeenkomst. De opdrachtgever zal de daaruit voor de opdrachtnemer voortvloeiende verplichtingen steeds volledig respecteren.

III Opdracht

A. Een opdracht komt tot stand, nadat deze door het kantoor is aanvaard. Ten aanzien van de totstandkoming van een opdracht, kan het kantoor slechts worden vertegenwoordigd door aan het kantoor verbonden advocaten.

B. Iedere opdracht wordt geacht het kantoor te zijn verleend, dat wil zeggen dat de cliënt ermee instemt, dat het kantoor de opdracht onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren zonodig door derden in opdracht van het kantoor.

C. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig worden verstrekt.

Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten voor rekening te brengen van opdrachtgever. Verder is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

D. De aanvaarde opdracht leidt tot een inspanningsverbinde van de advocaat en niet tot een resultaatverbinde. De advocaat voert de opdracht uit naar beste kunnen en met de zorgvuldigheid die van hem kan worden verwacht.

IV Intellectuele eigendomsrechten

Het is de opdrachtgever zonder voorafgaande

schriftelijke toestemming niet toegestaan door de advocaat geproduceerde adviezen, contracten of andere voortbrengselen van de geest al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

V Declaratie

A. Voor de uitvoering van een opdracht is de cliënt het honorarium, vermeerderd met verschotten, kantoorkosten, algemene kosten en omzetbelasting verschuldigd.

B. Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht.

C. Het kantoor is steeds gerechtigd van de cliënt betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de eindafrekening van de opdracht.

D. In zaken die worden behandeld op basis van het wettelijk systeem van gefinancierde rechtshulp geldt het bepaalde in dit artikel voor de kosten die op grond van de afgegeven toevoegingsbeslissing voor rekening van de cliënt komen alsmede het griffierecht / vastrecht en de te maken / gemaakte kosten.

E. De betaling heeft betrekking op de oudste declaraties.

VI Reclames

A. Reclames met betrekking tot een declaratie dienen op straffe van verval schriftelijk en binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden.

B. Reclames over werkzaamheden met betrekking tot een opdracht dienen, op straffe van verval, schriftelijk en binnen 30 dagen na ontdekking van het gebrek dan wel uiterlijk 30 dagen na voltooiing van de opdracht te geschieden.

VII Betaling

A. Betaling van de declaraties van het kantoor dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is een vertragingsrente gelijk aan de wettelijke rente plus een opslag van 2 % verschuldigd.

B. Alleen betaling door overmaking op de ten name van het kantoor gestelde bankrekening dan wel betaling in contanten (tot het op het moment van betaling in de Advocatuur terzake algemeen aanvaarde maximum) tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de cliënt.

C. Indien het kantoor invorderingsmaatregelen treft tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten, vallende op die invordering – met een minimum van 15 % van het openstaande saldo – ten laste van cliënt.

D. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeld de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur

VIII Derdengelden

A. Gelden die opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever ontvangt, alsmede door opdrachtgever gedane voorschotten, worden op de rekening “derdengelden” van opdrachtnemer gestort.

B. Aan opdrachtnemer toekomende gelden worden, binnen 14 dagen, na eventuele verrekening met aan opdrachtnemer toekomende bijdrage, tot welke verrekening opdrachtnemer te allen tijde bevoegd is, overgemaakt op een door opdrachtgever aan te geven bank- of girorekening.

IX Aansprakelijkheid

A. De aansprakelijkheid van het kantoor voor schade, voortvloeiende uit of verbandhoudende met de uitvoering van een opdracht, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.

B. De in het eerste lid omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt niet voor opzet of grote schuld van de medewerkers van het kantoor.

C. Bij het inschakelen van derden zal het kantoor steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Het kantoor is echter voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.

X Archivering

Het bij de uitvoering van een opdracht gevormd dossier zal door opdrachtnemer nog 5 jaar worden bewaard, waarna het zal worden vernietigd.

XI Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

XII Wijziging van de voorwaarden

Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreden. Opdrachtnemer zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip is meegedeeld, treden wijzigingen jegens de opdrachtgever in werking zodra hem de wijzigingen zijn meegedeeld.

Deze algemene voorwaarden zijn op 27 oktober 1998 gedeponneerd bij de arondissementsrechtbank te Groningen (nummer: 40 / 98).